

下記の発行願に記入のうえ、定額小為替、返信分の切手を同封し、郵送してください。

- 宛先：〒653-0862
兵庫県神戸市長田区西山町2-3-3
神戸教育短期大学 学務部 証明書係
- 発行手数料分の定額小為替をご購入いただき、返信用に必要な分の切手を同封ください。
(現金は取り扱っていません)

発行手数料		1通につき200円	
郵送料	1通～4通	普通郵便 110円	速達郵便 410円
	5通以上の場合はお問い合わせください		

- 返信用の封筒は不要です。
- 個人情報保護法の施行に伴い、本人確認の書類を提出願う場合があります。
- お問合せ先 078-611-3351
(神戸教育短期大学 学務部 証明書係)

----- キリトリ線 -----

神戸教育短期大学 学務部 証明書係 宛

証明書発行願

卒業年月	年 月 卒業 ・ 修了	学生番号	(わかる場合のみ記入してください)
卒業学科	学科 専攻・コース クラス		
フリガナ		生年月日	年 月 日生
卒業時氏名	(新姓)		
住 所	〒 _____		
電話番号	() -	昼間の連絡先 電話・携帯電話	() -
証明書を必要とする理由			
必要な証明書と枚数 (必要な証明書の番号に○をし、枚数を記入してください) 1. 卒業証明書 _____ 通 2. 成績証明書 _____ 通 3. 専攻科修了証明書 _____ 通 4. 専攻科成績証明書 _____ 通 5. 司書資格取得証明書 _____ 通 6. 単位修得証明書 _____ 通 ・ 社会福祉主事任用資格用 _____ 通 7. 在籍期間証明書 _____ 通 8. 幼稚園教諭免許所有者保育士試験 免除科目専修証明書 _____ 通 ※指定保育士養成施設に承認された 2002年度入学者以降から発行可能 9. 学力に関する証明書 _____ 通 学力に関する証明書を必要とする理由を必ず明記の上、下記より選択してください 取得免許 (以下チェックしてください) ☐ 幼二種 ☐ 小二種 ☐ 中二種 適用免許法 (以下チェックしてください) ☐ 新法 (平成 28 年改正法) 平成 31 年度以降入学者 ☐ 旧法 (平成 10 年改正法) 平成 12～30 年度入学者 ☐ 旧々法 (昭和 63 年改正法) 平成 2～11 年度入学者 ※小二種・中二種は新法での作成は対応出来ません。 ※新法に読み替えた証明書か、在学中の適用法の証明書が必要かは、事前に提出先へご確認の上、お申込みください			
郵送方法	1. 普通 2. 速達		